

Pénzügyi-számviteli ügyintéző tanfolyam

Tanfolyami tájékoztató

<i>Kinek ajánljuk ezt a tanfolyamot?</i>	<i>Miért a KOTK?</i>
<p>Egy tanfolyammal három képesítés? Igen! A pénzügyi-számviteli ügyintéző képzéssel Ön három részszakképesítést (pénzügyi ügyintéző, számviteli ügyintéző, pénzügyi projektmenedzser asszisztens) szerezhethet meg. <i>Fektessen be a jövőjébe, tanuljon szakmát nálunk!</i></p> <p>Válassza pénzügyi-számviteli ügyintéző tanfolyamunkat akkor is, ha Ön:</p> <ul style="list-style-type: none">• pályakezdő, pályamódosító és gazdasági területen szeretne dolgozni,• a szakképesítés megszerzése után mérlegképes könyvelő képzésre szeretne jelentkezni,• munkáltató, és dolgozóit szeretné továbbképezni, hogy pénzügyi, számviteli és projektfinanszírozási feladatokat is el tudjanak látni,• magánszemély, aki gazdasági ismereteit szeretné fejleszteni,• közgazdász diplomával rendelkezik, de a számviteli ismeretei hiányosak vagy ismételné a tanultakat.	<ul style="list-style-type: none">• A KOTK közel 70 éve foglalkozik felnőttképzéssel• A nálunk szerzett bizonyítvány jó belépő a munkaerő-piacra, a munkáltatók szívesen alkalmaznak a nálunk megbízható tudást szerzett hallgatókat• A hozzánk rendszeresen beérkező állásajánlatokat továbbítjuk a képzéseink résztvevőinek.• Képzéseinket jól felszerelt termekben, jól megközelíthető helyen tartjuk.• A felnőttképzési engedély mellett vizsgáink szervezéséhez is rendelkezünk engedéllyel.• Sok a visszatérő hallgatónk.• Volt hallgatóinknak különleges kedvezményeket kínálunk.• Assistance szolgáltatásunk keretében segítséget nyújtunk az órákról való hiányzás okozta nehézségek áthidalásához.

Mivel foglalkozik a pénzügyi-számviteli ügyintéző?

A pénzügyi-számviteli ügyintéző tanfolyamunk elvégzése után Ön képes lesz vezetni a vállalkozások pénzügyi-nyilvántartásait, (cash-flow és bankszámlákkal kapcsolatos teendők), valamint adminisztratív támogatást nyújtani. A pénzügyi-számviteli ügyintéző oktatáson elsajátítja a könyvelési feladatok előkészítésének folyamatait (számlák kontírozása), érteni fog a könyvelési szoftverekhez (törzsadatok feltöltése, béradatok, számlatükör stb.). Emellett használja az irodai szoftvereket, eszközöket.

Hol tudok elhelyezkedni ezzel a szakképesítéssel?

Pénzügyes munkatársra minden vállalkozásnál szükség van, pl. pénzügyi asszisztens, pénzügyi koordinátor, pénzügyi nyilvántartó, pénztáros, számlaellenőr, pénzügyi projektmenedzser, bérszámfejtő, különböző könyvelői munkakörök, irodai adminisztrátor, iratkezelő, projektmenedzser asszisztens, de számos egyéb munkakörben is el tud helyezkedni.

Tanfolyami információk

A beiratkozás feltétele	érettségi
Időtartam	328 kontakt óra (távoktatás képzés)
Tandíj	egy összegben: 126.000 Ft részletekben: 2 x 66.000 Ft vagy 8 x 17.500 Ft
Modulzáró vizsgák díja	összesen 49.000 Ft
Szakmai vizsgadíj	51.000 Ft
A vizsgára bocsátás feltétele	a modulzáró vizsgák sikeres teljesítése
Szakmai vizsga	komplex vizsga (az alábbiakban részletezettek szerint)
Vizsgaszervező	KOTK Oktatási Központ Kft.
A szakképesítés szintje	54-es emeltszintű szakképesítés
Felnőttképzési engedély száma	E-000457/2014/A001

Kedvezményeink

A kedvezmények magánszemélyekre vonatkoznak és nem vonhatók össze! Részletfizetés esetén is igénybe vehetők:

- **A KOTK volt hallgatói és családtagjai** a szakmai tanfolyamok képzési díjából 15% kedvezményt kapnak
- **KISMAMA-kedvezmény:** kisgyermekes szülők (gyed-en, gyes-en lévők) a szakmai tanfolyamok képzési díjából 5% kedvezményt kaphatnak.
- **Regisztrált álláskeresők** a szakmai tanfolyamok képzési díjából 5% kedvezményt kaphatnak.
- **Pályakezdő diplomások**, valamint egyetemi, főiskolai hallgatók a szakmai díjából 5% kedvezményt kaphatnak.
- 10 000 Ft kedvezményt kap az a jelentkező, aki hoz **még egy jelentkezőt** (az 50 000 Ft-ot meghaladó tanfolyamoknál). A kedvezményt a tanfolyam végén lehet érvényesíteni – a vizsga díját lehet vele csökkenteni – abban az esetben, ha mindketten végigjárták a tanfolyamot, és mindketten bejelentkeznek a szakmai vizsgára. Többszörösen is igénybe vehető!

A modulzáró vizsga részei és feladatai

Modulok	Vizsgafeladat típusa	Időtartam
11504-16 Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	gyakorlati	60 perc
10147-12 Gazdálkodási feladatok ellátása	(központi) írásbeli	60 perc
11505-12 Könyvelés számítógépen	gyakorlati	90 perc
10149-12 Könyvvezetés és beszámolóképzés feladatai	írásbeli	90 perc
11506-16 Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	írásbeli	90 perc
11501-16 Projektfinanszírozás	esettanulmány készítése	--
11502-12 Projektfolyamatok követése		
11498-12 Foglalkoztatás I.	írásbeli	30 perc
11499-12 Foglalkoztatás II.	írásbeli	30 perc

A modulzáró vizsga csak akkor eredményes, ha valamennyi követelménymodulhoz rendelt modulzáró vizsgatevékenységet a jelölt külön-külön legalább 50%-os szinten teljesíti.

A szakmai vizsga részei

Központi gyakorlati vizsgatevékenység

Számítógépes könyvelés és analitika készítése, elektronikus bevallás és az esettanulmány bemutatása projektismeretek mérésével.

A) Számítógépes könyvelés és analitika készítése

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10%

B) Elektronikus bevallás

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10%

C) Esettanulmány bemutatása projektismeretek mérésével

A vizsgafeladat időtartama: 20 perc (felkészülési idő nincs)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10%

Központi írásbeli vizsgatevékenység

Pénzügyi feladatok, könyvvezetés és beszámolóképzés.

A) Pénzügyi feladatok

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20%

B) Könyvvezetés és beszámolókészítés

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20%

Szóbeli vizsgatevékenység***Pénzügyi és adózási feladatok, könyvvezetés és beszámoló készítés és az esettanulmány projektismerete*****A) Pénzügyi és adózási feladatok**

A vizsgafeladat időtartama: 20 perc (ebből felkészülési idő 10 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10%

B) Könyvvezetés és beszámoló készítés

A vizsgafeladat időtartama: 20 perc (ebből felkészülési idő 10 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10%

C) Az esettanulmány projektismerete

A vizsgafeladat időtartama: 10 perc (felkészülési idő nincs)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10%

Sikeres szakmai vizsga esetén a vizsgázó állam által elismert, OKJ-s szakképesítést tanúsító bizonyítványt kap.